

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ URGENT, PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A L'EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DE LLORET DE MAR

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte de la present licitació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada que s'estableixin a les platges i zones del domini públic marítim terrestre d'aquest terme municipal, l'explotació dels quals correspon a l'Ajuntament de Lloret de Mar per cessió de l'Administració, conforme el que disposen els articles 53, 75 i 115.c. de la vigent Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.

Aquests serveis objecte d'explotació són els que es determinen en els Plans de distribució d'usos de temporada per l'exercici 2013 per a cadascuna de les platges del municipi.

En el supòsit que en incoar el procediment de contractació no es disposés de l'aprovació del Pla de distribució d'usos de temporada per part de l'organisme oficial corresponent, el lliurament de les autoritzacions a qui resulti adjudicatari quedarà supeditat a obtenir aquesta aprovació. Si les resolucions dimanants d'instàncies superiors no permetessin l'expedició de l'autorització municipal per algun dels serveis previstos, qui en resulti adjudicatari no tindrà cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena.

El contracte de serveis abans esmentat es regeix per aquest plec de clàusules administratives i particulars, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant RD Legislatiu 3/2011), el Reglament català de Patrimoni dels Ens Locals 336/1988, la Llei estatal de Patrimoni de les Administracions Públiques L 33/2003 i la resta de normativa aplicable.

2.- NOMBRE D'AUTORITZACIONS

Els serveis i aprofitaments de temporada objecte de l'autorització d'explotació, per a cadascuna de les platges del municipi, són els següents:

Platja de Canyelles:

1 restaurant bar

- 1 quiosc de venda de begudes envasades i gelats
- 1 servei de lloguer de gandules i para-sols
- 1 servei de lloguer de patins
- 1 escola d'esquí nàutic o similar i lloguer de caiacs

Platja de Lloret de Mar:

- 3 quioscs bar
- 10 quioscs de venda de begudes envasades i gelats
- 5 serveis de lloguer de gandules i para-sols
- 2 serveis de lloguer de patins i lloguer de caiacs
- 1 escola d'esquí nàutic, paracraft, speed boad o similars
- 1 escola de motonàutica, flyboard
- 1 escola de caiac
- 6 taquilles de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars
- 1 servei de consigna de platja

Platja de Fenals:

- 3 restaurant bar
- 3 quioscs de venda de begudes envasades i gelats
- 1 servei de lloguer de patins
- 1 servei de lloguer de patins i lloguer de caiacs
- 4 serveis de lloguer de gandules i para-sols
- 1 escola d'esquí nàutic, paracraft o similars
- 5 taquilles de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars

Platja de Sa Boadella:

- 1 restaurant bar

Platja de Santa Cristina i Treumal:

- 1 quiosc de venda de begudes envasades i gelats
- 1 servei de lloguer de gandules i para-sols

En aquesta licitació, per atendre les particularitats dels diversos serveis i aprofitaments de les platges, les autoritzacions d'explotació de serveis de temporada s'agrupen per tipologia en base a 4 grups:

1. Establiments d'aliments i begudes, que inclou:
 - Restaurant bar
 - Quiosc bar
 - Quiosc de venda de begudes envasades i gelats

2. Servei de lloguer de gandules i para-sols
3. Serveis aquàtics amb i sense motor, que inclou:
 - Servei de lloguer de patins i lloguer de caiacs
 - Escola de caiac
 - Escola d'esquí nàutic, paracraft, speed boad o similars
 - Escola de motonàutica i flyboard
 - Taquilla de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars
4. Servei de consigna de platja

3.- TIPUS DE LICITACIÓ I CONDICIONS ECONÒMIQUES

El tipus de licitació **mínim** (les ofertes s'hauran de presentar a l'alça) per a cadascun dels serveis, serà el cànon anual que es detalla en el quadre següent:

Platja de Canyelles

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
GU-01	Restaurant bar de 20 m ² i 100 m ² de terrassa	25.500,00
GU-02	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	8.000,00
GA-01	Lloguer de gandules (105) i para-sols (60)	7.800,00
LV-01	Servei de lloguer de patins (12)	2.800,00
LM-01	Escola d'esquí nàutic o similar i lloguer de caiacs (20)	8.200,00

Platja de Lloret

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
GU-05	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	6.000,00
GU-06	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	6.000,00
GU-07	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.000,00
GU-08	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.000,00
GU-09	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.000,00
GU-10	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.000,00
GU-11	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.100,00
GU-12	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.200,00
GU-13	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	10.300,00
GU-14	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	7.400,00

GU-15	Quiosc bar de 20 m ² i 100 m ² de terrassa	69.000,00
GU-16	Quiosc bar de 20 m ² i 100 m ² de terrassa	72.000,00
GU-17	Quiosc bar de 20 m ² i 100 m ² de terrassa	75.100,00
GA-02	Lloguer de gandules (150) i para-sols (80)	14.400,00
GA-03	Lloguer de gandules (150) i para-sols (80)	15.800,00
GA-04	Lloguer de gandules (180) i para-sols (100)	18.500,00
GA-05	Lloguer de gandules (180) i para-sols (100)	18.500,00
GA-06	Lloguer de gandules (180) i para-sols (100)	18.500,00
LV-02	Servei de lloguer de patins (20) i lloguer de caiacs (10)	7.800,00
LV-03	Servei de lloguer de patins (20) i caiacs (10)	8.400,00
LM-02	Escola d'esquí nàutic, paracraft, speed boad o similars (màxim 1 embarcació per activitat), amb taquilla de suport al servei	30.000,00
EN-02	Escola de caiac (15)	3.600,00
EN-03	Escola de motonàutica (12), flyboard (1), amb taquilla de suport al servei a platja Lloret i platja de Fenals (GU-35)	22.200,00
GU-18	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00

GU-19	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00
GU-20	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00
GU-21	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00
GU-22	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00
GU-23	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00
GU-24	Servei de consigna de platja (8, distribuïdes en les 5 platges, segons s'indica a clàusula 9.f)	3.100,00

Platja de Fenals

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
GU-25	Restaurant bar de 20 m ² i 92 m ² de terrassa	48.700,00
GU-26	Restaurant bar de 20 m ² i 92 m ² de terrassa	36.500,00
GU-27	Restaurant bar de 20 m ² i 90 m ² de terrassa	26.000,00
GU-28	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	7.200,00
GU-29	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	7.000,00
GU-30	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	6.500,00
GA-07	Lloguer de gandules (125) i para-sols (75)	12.800,00
GA-08	Lloguer de gandules (125) i para-sols (75)	12.800,00

GA-09	Lloguer de gandules (105) i para-sols (60)	11.300,00
GA-10	Lloguer de gandules (105) i para-sols (60)	11.300,00
LV-04	Servei de lloguer de patins (8)	2.800,00
LV-05	Servei de lloguer de patins (20) i lloguer de caiacs (10)	5.000,00
LM-03	Escola d'esquí nàutic, paracraft o similars (màxim 1 embarcació per activitat), amb taquilla de suport al servei	15.000,00
GU-31	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	1.600,00
GU-32	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	1.600,00
GU-33	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	1.600,00
GU-34	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	1.600,00

Platja de sa Boadella

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
GU-37	Restaurant bar de 20 m ² i 85 m ² de terrassa	25.500,00

Platja de Santa Cristina

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
GU-39	Quiosc de venda de begudes envasades i gelats	6.100,00
GA-11	Lloguer de gandules (105) i para-sols (60)	7.000,00

El cànon que resulti de l'adjudicació serà el que s'haurà de satisfer en el primer any. En la pròrroga anual, el cànon de l'autorització es modificarà, en més o en menys, segons l'IPC català.

Cada licitador podrà optar només a un sol servei o aprofitament, de manera que només podrà presentar una proposta indicant l'únic codi del servei o aprofitament al qual vol optar. En seran excepció els licitants pel servei de "Taquilla de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars" que tinguin la condició de prestadors de serveis de transport turístic de viatgers en el cas que siguin titulars del mateix tipus d'autoritzacions o concessions a Lloret o a altres municipis, els quals podran optar a un sol servei o aprofitament de taquilla per platja del municipi de Lloret.

El licitant que presenti proposició per l'explotació d'un determinat servei (codi d'activitat) optarà per l'adjudicació del total d'usos i elements que comprèn, sense possibilitat de divisió, i en cas de resultar adjudicatari té

l'obligació i responsabilitat d'explotar-la íntegrament i com a mínim per tota la temporada de prestació obligatòria (1 de juny a 30 de setembre).

La distribució dels serveis i aprofitaments objecte de l'autorització d'explotació s'ajustaran als plànols del Pla de distribució d'usos de temporada que figuren en l'expedient administratiu, on s'identifiquen cadascun dels serveis i instal·lacions pel codi d'activitat.

Els emplaçaments podran ser modificats segons determini l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i trasllat de les instal·lacions seran per compte de l'adjudicatari.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del servei de temporada a què licita, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i el servei.

4.- PAGAMENT

El cànon que resulti de l'adjudicació haurà de satisfer-se en tres pagaments iguals, abans del dia 10 dels mesos de juliol, agost i setembre de cada temporada.

5.- DURADA

L'autorització d'explotació dels serveis i aprofitaments serà per a la temporada 2013, que comprendrà el període que l'organisme oficial competent determini en la corresponent resolució d'aprovació del Pla de distribució d'usos de temporada de les platges de Lloret.

A títol merament orientatiu i informatiu, el període autoritzat per a la temporada de serveis de l'any 2012 va ser del 22 de març al 30 de novembre.

D'acord amb l'establert en el Reglament per a la gestió dels serveis i activitats a les platges de Lloret de Mar (en endavant RGSAP), els adjudicataris estaran obligats a prestar el servei dins del període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre, excepte que causes de força major ho impedeixin i així s'autoritzi per Junta de Govern Local.

L'Ajuntament renovarà les autoritzacions d'explotació per a la temporada següent mitjançant un acord de la Junta de Govern Local i l'expedició de la corresponent autorització, sempre que l'adjudicatari sol·liciti la pròrroga del servei dins del mes de setembre de la temporada anterior. Les autoritzacions seran prorrogades anualment fins a un màxim de tres temporades més, fins a l'any 2016 inclòs.

L'autorització municipal és personal i intransferible i no pot ser cedida en qualitat d'arrendament a tercers, fet que provocaria la retirada automàtica de l'autorització sense dret a percebre cap tipus d'indemnització.

6.- GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% de l'import d'adjudicació.

En constituir la fiança definitiva, haurà de dipositar-se una altra fiança complementària, que també tindrà la consideració de fiança definitiva, per respondre de les despeses que pugui ocasionar a l'Ajuntament, l'execució subsidiària de l'obligació d'aixecar les instal·lacions al final de la temporada, i que es fixa en un 3% de l'import d'adjudicació, d'acord amb allò previst a l'article 95.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 95 a 102 del RD Legislatiu 3/2011.

7.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran participar en la present licitació les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat per obrar i acreditin solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin sotmeses en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a l'article 56 del RD Legislatiu 3/2011, ni en cap de les prohibicions per contractar previstes per l'article 60 del citat RD Legislatiu.

Expressament s'estableix com a requisit indispensable per poder optar al procés de licitació, no tenir deutes (vençudes, líquides i exigibles) amb la hisenda municipal per cap concepte. Aquest requisit es justificarà amb la presentació de la corresponent declaració jurada (documentació del sobre núm. 1), sens perjudici de les comprovacions d'ofici que pugui realitzar l'Ajuntament. En cas de no estar al corrent de pagament, en el moment de presentar la proposició, quedaran exclosos de la present licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 2.

8.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI I LA CAPACITAT DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

L'adjudicatari està obligat a desenvolupar l'explotació del servei d'acord amb les obligacions establertes en el present plec de clàusules. Haurà de donar compliment a les regulacions i les condicions d'explotació que, segons la naturalesa de cada servei o activitat objecte d'adjudicació, es fixen en el RGSAP, que es considera part integrant d'aquest plec de clàusules i d'acord amb les directrius dels responsables municipals.

En tot moment haurà de complir amb l'establert en la legislació de costes i altra normativa general i sectorial que sigui d'aplicació, incloses les resolucions i directrius dictades per les administracions competents en execució i/o interpretació de les referides normes.

L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

L'adjudicatari ha de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats. La persona adjudicatària complirà tota la normativa legalment establerta referent al personal que aportarà al servei i donarà compliment a tota la normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

Cal que l'adjudicatari acrediti davant l'Ajuntament que tot el personal adscrit al servei disposa de les titulacions adients i formació específica pertinents, considerant imprescindible com a mínim:

- Tot el personal dels establiments on es manipulin o serveixin menjars, begudes, gelats, etc., haurà de disposar de la formació oficial vigent relativa a la manipulació d'aliments.
- Els monitors o personal al càrrec de l'activitat i/o serveis nàutics d'aquelles autoritzacions que així ho requereixi el RGSAP o la normativa sectorial, haurà de disposar de les pertinents titulacions oficials vigents.

El personal encarregat de prestar els serveis i de vigilar les instal·lacions, haurà d'anar degudament i decorosament vestit o uniformat, amb el distintiu d'identificació que permeti reconèixer la seva funció.

Els titulars de l'explotació de serveis a les platges de Lloret de Mar i els seus empleats tenen el deure d'utilitzar bones formes, cordialitat, amabilitat, educació, no discriminació i respecte en les seves relacions amb els banyistes i usuaris del servei, així com entre ells i els treballadors

municipals o d'empreses de serveis contractades.

D'acord amb allò establert a l'art. 214 del RD Legislatiu 3/2011, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

L'autorització municipal s'atorga a risc i ventura de qui en resulti titular. L'Ajuntament no es responsabilitzarà de cap desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de l'autoritzat, qualsevulla que sigui la causa que els l'ocasioni, ni tampoc dels danys i perjudicis que es causin a tercers.

L'autorització s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada autoritzada, que comprèn l'ocupació o aprofitament privatiu del domini públic, no implicant en cap cas la cessió d'aquest.

L'obtenció de totes quantes autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspondrà verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en la present licitació implica la declaració i acceptació del licitant d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.

9.- OBLIGACIONS PARTICULARS

- a) Restaurant bar (GU-01) de la platja de Canyelles, quioscos bar (GU-15, GU-16, GU-17) de la platja de Lloret i restaurant bar (GU-25) de la platja de Fenals:

Hauran de disposar d'un mòdul sanitari adaptat a persones amb mobilitat reduïda, situat a l'exterior de la instal·lació, del model aprovat per l'Ajuntament.

El cost de subministrament i d'instal·lació d'aquest servei sanitari anirà íntegrament a càrrec del nou titular de l'autorització (imports pendents d'amortitzar adjunts en l'Annex I). Serà al seu càrrec la instal·lació d'aigua, electricitat i evacuació necessaris, així com els corresponents comptadors, complint en tot moment la normativa legal i les indicacions de l'Ajuntament. També aniran per compte de la persona autoritzada els consums d'aigua i electricitat.

L'ús d'aquests WC ha de ser gratuït i de lliure accés (podrà ser usat tant pels clients com per la resta d'usuaris de la platja); ha d'estar

clarament senyalitzat a aquests efectes.

El mòdul sanitari romandrà obert, com a mínim, durant el mateix horari d'obertura de l'establiment, segons el previst en el RGSAP.

Quedarà obligat a realitzar al seu càrrec els treballs i reparacions que calguin, per mantenir-lo en bones condicions de funcionament.

Cal conservar-lo en bon estat de neteja i higiene, realitzant les neteges diàries que siguin necessàries i procurar que estiguin totalment equipats (mínim sabó i paper higiènic).

El titular de l'autorització haurà de preveure un lloc adient per dipositar-lo, al seu càrrec, des del moment de desmuntar-lo fins a la instal·lació la propera temporada.

- b) Restaurant bar (GU-25, GU-26, GU-27) de la platja de Fenals.
L'emplaçament d'aquests 3 serveis podran ser modificats per tal de traslladar-los fora de la zona de domini públic maritimoterrestre, la qual cosa suposarà l'extinció de l'autorització en finalitzar la temporada d'explotació del servei en curs, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs de retirada de les instal·lacions existents seran per compte de l'adjudicatari sortint.
- c) Quioscos de venda de begudes envasades i gelats de la platja de Lloret (GU-05 a GU-14) hauran d'estar instal·lades al damunt d'una plataforma fixada al mur del passeig, protegida en els punts amb alçada per una barana perimetral. En finalitzar la temporada de servei, la guingueta i la plataforma han de quedar desmuntades i l'obertura respecte la platja s'ha de protegir d'immediat amb una barana per evitar possibles caigudes, a diferent nivell, dels vianants.

Aquesta plataforma així com les baranes de protecció seguiran el format i materials aprovats per l'Ajuntament.
- d) Quioscos de venda de begudes envasades i gelats
L'art. 28 del RGSAP estableix que en aquests serveis només es podran vendre begudes envasades no alcohòliques (queda expressament prohibida la venda de cervesa amb alcohol), gelats i granissats. De forma excepcional, s'autoritzarà la venda de fruita i suc de fruita natural, sense envasar.
- e) Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica GU-18, GU-19, GU-20, GU-21, GU-22 i GU-23 de la platja de Lloret i GU-31, GU-32, GU-33 i GU-34 de la platja de Fenals:

Els titulars d'autoritzacions de serveis de transport marítim de

passatgers amb servei de línies regulars, independentment del nombre d'embarcacions de què disposin, tindran l'obligació de realitzar mínim 2 vegades al dia, el servei de transport a les platges de Santa Cristina i Canyelles, durant els mesos de juny a setembre, sempre que hi hagi passatge interessat a anar-hi i sempre que disposi de la corresponent autorització de l'organisme oficial competent per operar en les citades platges.

En tot cas, els licitants podran presentar, en el sobre núm. 2, un model d'organització del servei que contempli variants a aquest requisit, i la mesa de contractació valorarà més o menys les diferents propostes en funció dels interessos municipals.

f) Servei de consigna de platja GU-24

El servei comprendrà la instal·lació de 8 mòduls de taquilles per a la custòdia temporal d'objectes. Els mòduls han de col·locar-se en la ubicació que es troba representada en el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada, sent:

- GU-04, 1 unitat a la platja de Canyelles (2500x2200x400 mm)
- GU-24, 3 unitats a la platja de Lloret (5000x2200x400 mm)
- GU-36, 2 unitats a la platja de Fenals (5000x2200x400 mm)
- GU-38, 1 unitat a la platja de Sa Boadella (2500x2200x400 mm)
- GU-40, 1 unitat a la platja de Santa Cristina (2500x2200x400 mm)

Pel que fa al disseny dels mòduls del servei de consigna tindran les característiques que es fixin en els projectes tècnics que aprovi la Junta de Govern (prèvia acceptació de la Comissió de Platges) i que podran ser modificats si així es creu convenient.

Els mòduls de consigna hauran de quedar tancats fora de l'horari de servei i les taquilles buides de qualsevol objecte dipositat, havent de comunicar aquestes normes d'ús als clients.

10.- INSTAL·LACIONS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS

Les instal·lacions, béns i elements que són necessaris per a la prestació dels serveis de temporada seran aportats pels adjudicataris al seu exclusiu càrrec.

Les instal·lacions (guinguetes i taquilles, codi GU) dels serveis de temporada tindran les característiques que es fixin en els projectes tècnics que aprovi la Junta de Govern (prèvia acceptació de la Comissió de Platges) i que podran ser modificats si així es creu convenient.

Les instal·lacions per a la prestació dels serveis de temporada hauran de ser instal·lacions totalment desmuntables, prohibint-se qualsevol element

d'obra fixa i tindran una estructura compacta per poder ser extrets de la platja amb facilitat en cas de temporal o per qualsevol altra circumstància excepcional. Això no obstant, aquelles que s'hagin d'ubicar en llocs de difícil accés i previ informe dels Serveis Tècnics, podran ser articulades o modulars.

Els qui resultin titulars de les autoritzacions que impliquin l'adquisició d'una instal·lació esdevindran obligats a acceptar els models i característiques de la instal·lació del servei que l'Ajuntament hagi aprovat en relació a les autoritzacions a atorgar en la present licitació.

El cost de subministrament i d'establiment d'aquestes instal·lacions anirà íntegrament a càrrec dels nous titulars de l'autorització, que s'amortitzarà en el termini màxim de 8 anys, i hauran de revertir, a final d'aquest termini, a l'Ajuntament. Si abans del termini d'amortització es produeix un canvi en la titularitat de l'autorització, el nou adjudicatari haurà de fer-se càrrec de l'import d'amortització encara no satisfet, quantitat a la qual podrà fer front en metàl·lic o mitjançant aval bancari.

Per a la temporada 2013 s'hauran de col·locar, a totes les platges, les instal·lacions emprades durant el període 2005-2012, les quals estan amortitzades i han revertit a propietat de l'Ajuntament. L'adjudicatari podrà comptar amb l'estructura de les instal·lacions (guinguetes i taquilles, codi GU), sent al seu càrrec els equipaments i maquinària interior necessaris per a la prestació del servei. En el cas de la guingueta de gelats de la platja de Lloret (GU-05 a GU-14), els adjudicataris també disposaran de les plataformes i baranes de protecció. En l'Annex I del plec es relacionen els imports de les instal·lacions accessòries que resten pendents d'amortitzar, corresponents als mòduls sanitaris de les activitats GU-15, GU-16, GU-17 i GU-25.

L'adjudicatari del servei de consigna de platja (GU-24), per tractar-se d'un servei nou a les platges del municipi, haurà de proveir-se dels 8 mòduls de consigna, en base als dissenys aprovats pel consistori per a cadascuna de les platges, per a l'any 2013 i següents.

En l'Annex II es llista el preu estimat de les instal·lacions que caldrà adquirir en properes temporades, quan la Junta de Govern Local hagi aprovat els projectes tècnics corresponents.

Les instal·lacions que hagin de revertir a la propietat municipal, hauran d'estar en perfecte estat per a la seva instal·lació, essent responsables els adjudicataris de cada temporada.

El titular de l'autorització haurà d'instal·lar al seu càrrec els serveis d'aigua, electricitat i evacuació necessaris, així com els corresponents comptadors, i efectuar-ne el manteniment i conservació, complint en tot moment la normativa legal i les indicacions de l'Ajuntament.

Aniran a càrrec del titular de l'autorització els consums d'aigua, electricitat, telèfon i altres subministres que siguin necessaris.

Pel que fa a la conservació i manteniment de les instal·lacions i als elements autoritzats per prestar l'activitat o servei, així com a la seva custòdia i emmagatzematge fora del període de prestació del servei, la persona adjudicatària haurà d'atendre l'establert en el RGSAP.

11.- INSPECCIÓ I REGISTRES

Serà competència dels Serveis Tècnics Municipals, agents de l'autoritat o del personal específic de vigilància i protecció de l'entorn, la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

Els titulars dels serveis estan obligats a facilitar l'accés a les instal·lacions per realitzar la inspecció i comprovar el compliment de les disposicions d'aquest Plec. Tanmateix, tenen l'obligació de facilitar a les autoritats competents i als seus agents la documentació exacta i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.

La documentació que hauran de presentar els diferents adjudicataris en funció del grup de serveis és la següent, a part de la que puntualment es pugui anar reclamant als autoritzats:

1. Establiments d'aliments i begudes:

Anualment, 5 dies abans de l'inici del servei:

- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
- El butlletí signat de l'instal·lador elèctric autoritzat certificant que la instal·lació compleix les condicions reglamentàries i la còpia de l'autorització de posada en servei del corresponent Departament de la Generalitat de Catalunya.
- Còpia de les titulacions oficials de manipulació d'aliments de tot el personal a càrrec del servei. En cas de canvi de personal adscrit al servei, es presentarà a l'Ajuntament les titulacions dels treballadors contractats, en el termini màxim de 5 dies des del dia de vigència del contracte de treball.
- Rebut d'autònoms en cas de prestació directa del servei
- Llistat de preus del servei corresponents a l'exercici de l'any en curs

El primer any de l'autorització, 5 dies abans de l'inici del servei:

- Autorització de connexió a la xarxa de clavegueram, en cas de disposar

d'aigua potable.

- Rebut de subministrament d'aigua potable (en cas que se'n disposi), on consti el número de comptador.
- Còpia del Manual de bones pràctiques d'higiene en la manipulació i preparació d'aliments, que inclourà una guia d'autocontrol basat en el sistema APPCC (Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític).
- Còpia del Pla de neteja i desinfecció de les instal·lacions (superfícies, equips, freqüència, responsable, productes utilitzats,...) i format usat per dur el registre diari de les neteges realitzades en l'establiment.
- Format usat pel registre del control de temperatures de les cambres frigorífiques de conservació d'aliments i begudes, mesurades mínim 2 vegades al dia.

Durant la temporada de prestació del servei els titulars d'establiments de manipulació, venda o distribució d'aliments i begudes hauran de:

a) Mantenir diversos registres derivats del servei:

- Registre de les neteges realitzades diàriament en les diverses estances i instal·lacions de l'establiment.
- Registre del control de temperatures de les cambres frigorífiques de conservació d'aliments i begudes, mesurades almenys 2 vegades al dia (una pel matí i una a la tarda).

b) Presentar a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana (OIAC) el resultat dels controls microbiològics de laboratori autoritzat, efectuats en productes, utensilis i superfícies de treball, realitzats com a mínim:

- 3 controls per temporada en el cas dels quiosc bar i restaurant bar, preferiblement entre els mesos de juny i setembre.
- 1 control per temporada (el mes de juliol o agost) en el cas dels quioscos de venda de begudes envasades i gelats.

2. Servei de lloguer de gandules i para-sols:

Anualment, 5 dies abans de l'inici del servei:

- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
- Rebut d'autònoms en cas de prestació directa del servei
- Llistat de preus del servei corresponents a l'exercici de l'any en curs

3. Serveis aquàtics amb i sense motor:

Anualment, 5 dies abans de l'inici del servei:

- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
- El butlletí signat de l'instal·lador elèctric autoritzat certificant que la instal·lació compleix les condicions reglamentàries i la còpia de

l'autorització de posada en servei del corresponent Departament de la Generalitat de Catalunya.

- Còpia de les titulacions nàutiques oficials i d'altres necessàries dels patrons i monitors al càrrec del servei i ràtio d'alumnes. En cas de canvi de personal empleat, es presentarà a l'Ajuntament les titulacions dels nous treballadors contractats, en el termini màxim de 5 dies des del dia de vigència del contracte de treball.
- Rebut d'autònoms en cas de prestació directa del servei
- Llistat de preus del servei corresponents a l'exercici de l'any en curs

Durant el període de vigència de l'autorització, en cas de modificar les embarcacions emprades en la prestació del servei, respecte les declarades en la proposició de la licitació:

- Relació d'embarcacions amb indicació de la funció (arrossegament, socors, suport, transport de passatgers,...) i/o llistat d'artefactes utilitzats en l'activitat, fotografia recent, matrícula o número de registre, número del motor i potència màxima de cada unitat, si s'escau.
- Acreditació del despatx de les embarcacions i tripulació pertinent que s'utilitzaran en la prestació del servei, per part de Capitania Marítima.
- Acreditació de l'inspecció tècnica de l'embarcació (ITB).

4. Servei de consigna de platja:

Anualment, 5 dies abans de l'inici del servei:

- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
- Rebut d'autònoms en cas de prestació directa del servei
- Llistat de preus del servei corresponents a l'exercici de l'any en curs

12.- DRETS I DEURES DE LA CORPORACIO I DELS AUTORITZATS

1. Els deures i drets de la Corporació i dels autoritzats seran equiparables, en el possible, a les que estableix el Capítol III del RD Legislatiu 3/2011 així com els que expressament es derivin de les clàusules d'aquest Plec i del RGSAP.
2. Els adjudicataris dels serveis assumiran els perjudicis que poguessin derivar-se del fet que a causa dels efectes dels temporals no es pugui instal·lar l'activitat o servei a la data prevista, o l'haguessin de treure durant la temporada o abans de la data de finalització.

Així mateix, l'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat pel fet que algun adjudicatari no pugui iniciar l'activitat a la data prevista per no disposar de les oportunes i necessàries autoritzacions o permisos d'altres administracions.

3. Atorgament de l'autorització, excepte el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

13.- DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Les proposicions per optar a aquesta licitació s'han de presentar a l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (baixos de l'Ajuntament), tots els dies hàbils des de les 8.30 i fins a les 15.00 hores, els dijous de 8.30 a 18.30 hores, i els dissabtes de 10.00 a 13.00 hores, o es poden enviar per correu d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, durant el termini de 15 dies naturals següents a la publicació del darrer l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província o DOGC, en la forma que més endavant s'indicarà.

A banda de les preceptives publicacions de la convocatòria de la licitació en els butlletins oficials, l'Ajuntament, d'acord amb allò establert a l'article 53 del RD Legislatiu 3/2011, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria (plec de clàusules, terminis de presentació de pliques, d'al·legacions, del requeriment previ a l'adjudicació i adjudicació) a la web de l'Ajuntament de Lloret de Mar www.lloret.cat, concretament a l'apartat anomenat "*perfil del contractant*".

Per a prendre part en la licitació, caldrà abonar una taxa de 10,50 €, d'acord amb el que es preveu a les Ordenances Fiscals. L'esmentada taxa es farà efectiva a l'oficina de l'OIAC en el moment de presentació de les propostes per a prendre part en la licitació. El justificant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

En cas que els licitadors enviïn les seves propostes per correu, l'abonament de la taxa municipal s'efectuarà a través de transferència bancària a la següent entitat: LA CAIXA, 2100.0157.83.0200015293. Quan es trameti per fax la instància de la participació caldrà adjuntar, a més del certificat de correus conforme s'ha presentat, el resguard acreditatiu de la transferència bancària.

No s'admetrà cap proposició que no justifiqui prèviament l'abonament d'aquesta taxa.

Cada licitador només podrà optar a un sol servei, de manera que només podrà presentar una proposta indicant l'únic codi del servei o aprofitament al qual vol optar. En seran excepció els licitants pel servei de "Taquilla de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars" que tinguin la condició de prestadors de serveis de transport turístic de viatgers en el cas que

siguin titulars del mateix tipus d'autoritzacions o concessions a Lloret o a altres municipis, els quals podran optar a un sol servei o aprofitament de taquilla per platja del municipi de Lloret.

En els termes de l'article 129.3 LCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

La documentació a presentar serà la següent:

I.- Un sobre tancat, **SOBRE 1**, en el qual s'ha de fer constar el següent:

"Sobre número 1 - Documentació i referències per optar a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. 01/2013 AUTORITZACIÓ), que presenta _____, per a l'autorització d'explotació amb codi _____ de la platja de _____"

En el sobre s'haurà d'indicar així mateix **l'adreça electrònica del licitador**, per tal que se'l pugui informar de la data d'obertura del sobre núm. 3 i d'altres tràmits que s'escaiguin.

Cal incloure-hi la documentació següent:

1. Còpia autenticada del DNI de qui signa la proposició.
2. Còpia autenticada de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició, validat pel lletrat funcionari de l'Administració pública.
3. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriguin la proposició, la participació de cadascun d'elles, designant la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la representació de la unió davant l'administració.
4. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 60 del RD Legislatiu 3/2011. Aquesta declaració, a més, inclourà la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, sens

perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació l'empresari a favor del qual es farà aquesta.

5. Declaració responsable de no incórrer en cap de les condicions especials d'incompatibilitat per contractar previstes a l'article 56 del RD Legislatiu 3/2011.
6. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar una Declaració manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 145.4 del RD Legislatiu 3/2011.
7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb allò previst als articles 74 i 75 del RD Legislatiu 3/2011. No serà d'aplicació aquesta clàusula quan conforme a l'article 65 del RD Legislatiu 3/2011 sigui exigible la classificació del contractista.
8. Documentació acreditativa de la **solvència tècnica o professional** d'acord amb allò previst als articles 74 i 76 a 79 en funció del tipus de contracte, del RD Legislatiu 3/2011. No serà d'aplicació aquesta clàusula quan conforme a l'article 65 del RD Legislatiu 3/2011 sigui exigible la classificació del contractista.

A més, caldrà acreditar expressament mitjançant còpia compulsada el compliment dels següents requisits:

a) En cas que s'opti a un establiment d'aliments i begudes:

- Caldrà aportar la titulació oficial relativa a la manipulació d'aliments de l'adjudicatari, en cas de prestació directa del servei.

b) En cas que s'opti a serveis aquàtics amb i sense motor:

Caldrà aportar:

- Autorització de funcionament de la Capitania marítim per a la realització d'activitats nàutiques, si escau.
- Autorització de l'organisme oficial competent a Catalunya pel servei de transport marítim de passatgers.
- Autorització de l'organisme oficial competent a Catalunya pels centres destinats a l'ensenyament de pràctiques esportives nàutiques.
- Relació de les embarcacions o artefactes previstos d'emprar en la prestació del servei amb acreditació que són propietat del licitant o presentació del corresponent contracte de lloguer.
- Certificat de la inspecció tècnica de l'embarcació o embarcacions, matrícula i documents de despatx.

- Còpia compulsada de la titulació nàutica adient, en cas de prestació directa del servei.
9. Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
 10. Proposta de pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
 11. En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, es podrà aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció, juntament amb una Declaració responsable del licitador manifestant que les circumstàncies de la inscripció no han experimentat variació. La Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar. Pel que fa a la solvència tècnica o professional, caldrà que s'acrediti expressament d'acord amb els requisits específics previstos a l'apartat 8 d'aquesta clàusula.
 12. Empreses que tinguin en la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social. Els licitadors que en l'adjudicació vulguin comptar amb la preferència regulada en la disposició addicional 4ª del RD Legislatiu 3/2011, d'acord amb el que es preveu al darrer paràgraf de la clàusula 15 del present plec de clàusules, hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la proposició, tenen a la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió laboral, juntament amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 4ª del RD Legislatiu 3/2011.
 13. Declaració jurada conforme es troba a corrent de pagament amb la hisenda municipal.

II.- Un altre sobre tancat, **SOBRE 2**, en el qual s'ha de incloure la següent documentació:

"Sobre número 2 – Acreditació dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor per optar a

l'adjudicació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. 01/2013 AUTORITZACIÓ), d'acord amb allò indicat a la clàusula 15.B d'aquest plec, que presenta l'empresa _____ per a l'autorització d'explotació amb codi _____ de la platja de _____"

- 1) Els licitadors hauran de presentar una memòria del servei on constin els **factors addicionals** en la prestació dels serveis, **d'acord amb allò previst a les clàusules 15.1.B, 15.2.B, 15.3.B o 15.4.B, segons al grup a què pertanyi el servei al qual es vulgui optar.**
- 2) En cas que es vulgui efectuar **la gestió directa i personal de l'explotació del servei**, caldrà presentar declaració jurada indicant aquest compromís, així com no ser titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners). Quedant exempts d'aquest últim requisit (no ser titular de l'explotació d'altres explotacions) els serveis de "Taquilles de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars".

III.- Un altre sobre tancat, **SOBRE 3**, en el qual s'ha d'incloure la següent documentació:

"Sobre número 3 – Acreditació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules per optar a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. 01/2013 AUTORITZACIÓ), d'acord amb allò indicat a la clàusula 15 d'aquest plec, que presenta l'empresa _____ per a l'autorització d'explotació amb codi _____ de la platja de _____"

Cal incloure-hi la proposició ajustada al model següent:

Identificació de la persona que presenta la proposició:

....., veí/veïna d..., amb domicili ..., amb el DNI número, en nom propi/en representació d....., (segons acredito amb el poder que adjunto),

Manifesto:

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert,, tramitació urgent, per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per

a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. 01/2013 AUTORITZACIÓ) i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

2. Que accepto íntegrament les esmentades clàusules i sol·licito prendre part en la licitació per a optar a l'autorització per a l'explotació servei o aprofitament assenyalat amb el núm. de la platja de, i en cas de resultar adjudicatari/ària em comprometo al compliment estricte de les obligacions inherents a l'atorgament de l'autorització, oferint la quantitat de (en números i lletres) euros.

3. Així mateix, faig manifestació expressa que conec i accepto que, en cas de ser impossible l'atorgament de l'autorització per decisió d'altres administracions, no tindrè cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena a càrrec de l'Ajuntament de Lloret de Mar durant les 4 possibles autoritzacions.

4. Que em comprometo a abonar a l'anterior adjudicatari, les quantitats pendents d'amortitzar d'acord allò previst a l'Annex I del Plec de Clàusules.

*....., ... de de
(Signatura de qui fa la proposta) .*

14.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES

L'endemà de finalitzar el període de presentació de les proposicions o si aquest és festiu o dissabte, el primer dia hàbil següent, a les 11.00 hores, es procedirà a l'acte d'obertura del sobre núm. 1.

En cas que s'hagi enviat una proposició per correu (d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre) i el dia fixat per a l'obertura no s'hagi rebut, no es procedirà a aquesta fins que la citada proposició tingui entrada al Registre General.

Tal i com s'assenyala a l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax **(972.370396)** o telegrama el mateix dia.

També podrà anunciar-se per correu electrònic a la següent adreça: **contractacio@lloret.org**. L'enviament de l'anunci per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica

fidedignament al remitent i al destinatari. En aquest supòsit, es procedirà a l'obtenció de còpia impresa i al seu registre, que s'incorporarà a l'expedient.

Per això, es constituirà la mesa, que estarà conformada per:

President: L'alcalde

Vocals: - El Regidor delegat de platges, que actuarà com a president en cas d'absència de l'Alcalde.

- El Secretari General de l'Ajuntament
- L'Interventor municipal
- La Tècnica Mig de Medi Ambient
- Els membres de la Comissió de Platges de l'Ajuntament

Secretari/ària: Actuarà com a Secretari/ària, un/a funcionari/ària adscrit/a a la secció de serveis jurídics

Una vegada constituïda la mesa de contractació, el procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el sobre titulat "Sobre 1- Documentació administrativa i referències per optar a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. 01/2013 AUTORITZACIÓ) i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació presentada, la mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies naturals, perquè el licitador esmeni l'error.

Un cop efectuada la comprovació d'ofici, aquells que no estiguessin al corrent en els seves obligacions amb la hisenda local, quedaran exclosos de la licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre núm.2

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:
 - a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la mesa de contractació es reunirà a porta tancada.
 - b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2 i 3 corresponents a les ofertes rebutjades.
 - c) Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, el/la Secretari/ària de la mesa comunicarà, mitjançant correu electrònic als licitadors si la

seva proposició ha estat o no admesa i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles subsanacions de documentació.

A continuació, s'aixecarà la sessió, i el setè dia natural posterior a l'obertura del sobre núm. 1 (a menys que caigui en dissabte o festiu, que es passaria al primer dia laborable següent), la mesa procedirà a l'obertura en acte públic dels sobres núm. 2, d'acord amb allò establert a l'article 27 del RD 817/2009.

Durant els dies successius, la mesa de contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

4. Una vegada valorades i puntuades les pliques per part de la mesa de contractació, el/la Secretari/ària de la mesa informarà als licitadors, a través de correu electrònic, de la data i hora d'obertura del sobre núm. 3. En l'acte d'obertura del sobre núm. 3 es procedirà, prèviament a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la mesa de contractació en la valoració de la documentació integrant dels sobres núm. 2.

15.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La mesa de contractació valorarà les proposicions presentades, sobre una puntuació màxima de 100 punts, d'acord amb els criteris següents específics per a cada grup de serveis i aprofitaments:

1. Establiments d'aliments i begudes

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

1.- Oferta econòmica: fins a 60 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà atorgar la puntuació màxima de 60 punts a la proposició de cada codi d'activitat que millori a l'alça el tipus base de licitació, a partir del $\geq 30\%$. A les proposicions restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Tipus base}) \times \text{Puntuació màxima}}{(\text{Oferta més elevada} - \text{Tipus base})}$$

Totes les proposicions que incrementin el tipus de licitació mínim per

a cadascun dels serveis a partir del $\geq 30\%$ obtindran la puntuació màxima de 60 punts, sense necessitat d'aplicar-los la fórmula.

Les proposicions que no incrementin el tipus de licitació mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Per puntuar la resta de proposicions amb increment inferior al 30% s'aplicarà la fórmula prenent el import de l'oferta més elevada.

Seràn rebutjades totes aquelles proposicions econòmiques que siguin inferiors al tipus de licitació mínim fixat en el present plec.

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1. Memòria del servei on constin els factors addicionals que repercuteixin favorablement en la prestació del servei: Fins a **30 punts**

Aquells factors especificats en aquest apartat que es mencionin que seran puntuats proporcionalment en base a la millor oferta, la puntuació s'establirà comparant la resta de proposicions presentades per un mateix codi d'activitat i entre els serveis pertanyents a cadascun dels següents blocs:

- . Quiosc bar i restaurant bar
- . Quiosc de venda de gelats i begudes envasades

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'administració i, que en cas de ser acceptades, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests hauran de ser acreditats suficientment, i en cas de ser necessari, hauran de ser expressats numèricament.

- Dies de prestació del servei (dies de servei diferents al període de l'1 de juny al 30 de setembre que són d'obligada prestació). Fins a un màxim de 5 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 5 punts al licitant que més dies proposi de tenir actiu el servei, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació als dies oferts.
- Realitzar la neteja manual diària d'un radi d'influència des del límit de la instal·lació. Fins a un màxim de 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a qui realitzi la neteja d'un radi d'influència més gran i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment al radi inferior proposat.
- Repartir gratuïtament de cendrers de platja entre els usuaris. Fins a un màxim de 3 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 3 punts a qui adquireixi major quantitat de cendrers per temporada i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa.

- Propostes de bones pràctiques ambientals i saludables. Fins a un màxim de 8 punts, atorgant fins a 1 punt per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:
 - Acreditar l'emmagatzematge i dipòsit dels olis vegetals usats a la cuina i posterior recollida per part d'un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.
 - Acreditar la correcta gestió de residus especials potencialment generats en la instal·lació: piles, envasos buits contaminats, aerosols, RAEE (fluorescents, làmpades, petits electrodomèstics,...).
 - Aplicar una mesura en els aparells/maquinària que afavoreixi l'estalvi de consum d'aigua.
 - Aplicar una mesura en els aparells/maquinària que afavoreixi l'estalvi energètic.
 - Aplicar una mesura destinada al control de la generació de fums i olors.
 - Usar mínim dos productes fabricats amb materials reciclats o reciclables.
 - Disposar d'un pla de formació del personal pel que fa a bones pràctiques ambientals.
 - Disposar d'un pla de manteniment i renovació de mobiliari, ornaments, maquinària i equips.
 - Acreditar el consum i/o venda de mínim 5 productes ecològics, de comerç just i/o de proximitat.
 - Acreditar el consum i/o venda de mínim 2 productes alimentaris aptes per a persones diabètiques i celíaques o amb altres intoleràncies comuns.
- Propostes de mesures d'integració social, seguretat i convivència. Fins a un màxim de 10 punts, atorgant fins a 2 punts per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:
 - Aplicar una mesura específica per a l'atenció a persones amb discapacitat física i/o psíquica.
 - Aplicar una mesura destinada als infants i/o a la gent gran.
 - Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals.
 - Acreditar el coneixement de dos idiomes estrangers de mínim un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei, en el cas dels quioscs de gelats i de mínim dos treballadors per als quioscs bar i restaurant bar.
 - Expressar la informació adreçada al públic (horari, preus, carta de serveis) amb mínim 5 idiomes.
 - Acreditar la contractació de mínim una persona que estigui en situació legal d'atur i registrada en el Servei d'Ocupació Municipal.

- Acreditar l'aplicació de mínim dues mesures destinades a mantenir l'ordre públic i/o la tranquil·litat veïnal durant l'horari d'obertura de l'establiment.

2. Gestió directa i personal del servei: Fins a **10 punts**

Quan el licitant declari que:

- Es compromet a la gestió directa i personal de l'explotació durant el període de vigència de l'autorització.
- No és titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners).

La gestió directa i personal a la que es fa referència serà la que realitzi la persona física que signa la proposta de licitació o, en el cas de persones jurídiques, la persona física que ostenti poder suficient per a representar a la persona jurídica i que signi l'oferta de licitació en representació d'aquesta.

Per justificar aquest criteri, els licitants presentaran una declaració jurada. En cas d'incomplir l'expressament declarat es considerarà motiu d'extinció de l'autorització de l'explotació del servei per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació.

L'Ajuntament comprovarà pels mitjans que consideri adients que el licitador que faci aquesta declaració no sigui titular de cap altra autorització o concessió de platja similar.

2. Servei de lloguer de gandules i para-sols

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES

1.- Oferta econòmica: fins a **60 punts**

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà atorgar la puntuació màxima de 60 punts a la proposició de cada codi d'activitat que millori a l'alça el tipus base de licitació, a partir del $\geq 30\%$. A les proposicions restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Tipus base}) \times \text{Puntuació màxima}}{(\text{Oferta més elevada} - \text{Tipus base})}$$

Totes les proposicions que incrementin el tipus de licitació mínim per a cadascun dels serveis a partir del $\geq 30\%$ obtindran la puntuació màxima de 60 punts, sense necessitat d'aplicar-los la fórmula.

Les proposicions que no incrementin el tipus de licitació mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Per puntuar la resta de proposicions amb increment inferior al 30% s'aplicarà la fórmula prenent el import de l'oferta més elevada.

Seran rebutjades totes aquelles proposicions econòmiques que siguin inferiors al tipus de licitació mínim fixat en el present plec.

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1. Memòria del servei on constin els factors addicionals que repercutixin favorablement en la prestació del servei: Fins a **30 punts**

Aquells factors especificats en aquest apartat que es mencionin que seran puntuats proporcionalment en base a la millor oferta, la puntuació s'establirà comparant les proposicions presentades per un mateix codi d'activitat i entre la resta de proposicions presentades pel servei de lloguer de gandules i para-sols.

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'administració i, que en cas de ser acceptades, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests hauran de ser acreditats suficientment, i en cas de ser necessari, hauran de ser expressats numèricament.

- Dies de prestació del servei (dies de servei diferents al període de l'1 de juny al 30 de setembre que són d'obligada prestació). Fins a un màxim de 5 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 5 punts al licitant que més dies proposi de tenir actiu el servei, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació als dies oferts.
- Realitzar la neteja manual diària d'un radi d'influència de l'espai autoritzat per ser ocupat pel servei. Fins a un màxim de 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a qui realitzi la neteja d'un radi d'influència més gran i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment al radi inferior proposat.
- Repartir gratuïtament de cendrers de platja entre els usuaris. Fins a un màxim de 3 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 3 punts a qui adquireixi major quantitat de cendrers per temporada i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa.
- Propostes de mesures d'integració social, seguretat i convivència. Fins a un màxim de 15 punts, atorgant fins a 3 punts per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:

- Aplicar una mesura específica per a l'atenció a persones amb discapacitat física i/o psíquica.
- Aplicar una mesura destinada als infants i/o a la gent gran.
- Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals.
- Acreditar el coneixement de dos idiomes estrangers d'un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
- Expressar la informació adreçada al públic (horari, preus, serveis) amb mínim 5 idiomes.
- Acreditar la contractació de mínim una persona que estigui en situació legal d'atur i registrada en el Servei d'Ocupació Municipal.
- Disposar d'un pla de manteniment i renovació d'elements emprats en el servei (gandules, para-sols, caixes per emmagatzematge dels elements, lones de recobriment o similars, rètols informatius,...).
- Realitzar la prestació del servei de lloguer de material a través de personal, oferint l'atenció personalitzada del client i la distribució i estesa dels elements llogats sense autoservei. Puntuat amb 3 punts.

2. Gestió directa i personal del servei: Fins a **10 punts**

Quan el licitant declari que:

- Es compromet a la gestió directa i personal de l'explotació durant el període de vigència de l'autorització.
- No és titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners).

La gestió directa i personal a la que es fa referència serà la que realitzi la persona física que signa la proposta de licitació o, en el cas de persones jurídiques, la persona física que ostenti poder suficient per a representar a la persona jurídica i que signi l'oferta de licitació en representació d'aquesta.

Per justificar aquest criteri, els licitants presentaran una declaració jurada. En cas d'incomplir l'expressament declarat es considerarà motiu d'extinció de l'autorització de l'explotació del servei per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació.

L'Ajuntament comprovarà pels mitjans que consideri adients que el licitador que faci aquesta declaració no sigui titular de cap altra autorització o concessió de platja similar.

3. Serveis aquàtics amb i sense motor

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES

1.- Oferta econòmica: fins a 60 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà atorgar la puntuació màxima de 60 punts a la proposició de cada codi d'activitat que millori a l'alça el tipus base de licitació, a partir del $\geq 30\%$. A les proposicions restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Tipus base}) \times \text{Puntuació màxima}}{(\text{Oferta més elevada} - \text{Tipus base})}$$

Totes les proposicions que incrementin el tipus de licitació mínim per a cadascun dels serveis a partir del $\geq 30\%$ obtindran la puntuació màxima de 60 punts, sense necessitat d'aplicar-los la fórmula.

Les proposicions que no incrementin el tipus de licitació mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Per puntuar la resta de proposicions amb increment inferior al 30% s'aplicarà la fórmula prenent el import de l'oferta més elevada.

Seràn rebutjades totes aquelles proposicions econòmiques que siguin inferiors al tipus de licitació mínim fixat en el present plec.

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1. Memòria del servei on constin els factors addicionals que repercuteixin favorablement en la prestació del servei: Fins a 30 punts

a) Serveis amb embarcacions a motor i escoles nàutiques

Aquells factors especificats en aquest apartat que es mencionin que seran puntuats proporcionalment en base a la millor oferta, la puntuació s'establirà comparant la resta de proposicions presentades per un mateix codi d'activitat i entre els serveis pertanyents a cadascun dels següents blocs:

- . Escola de moto nàutica, escola d'esquí nàutic, paracraft o similars
- . Taquilles de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'administració i, que en cas de ser acceptades, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests

hauran de ser acreditats suficientment, i en cas de ser necessari, hauran de ser expressats numèricament.

- Dies de prestació del servei (dies de servei diferents al període de l'1 de juny al 30 de setembre que són d'obligada prestació). Fins a un màxim de 5 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 5 punts al licitant que més dies proposi de tenir actiu el servei, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació als dies oferts.
- Realitzar la neteja manual diària d'un radi d'influència des del límit de la instal·lació/espai ocupat pel servei. Fins a un màxim de 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a qui realitzi la neteja d'un radi d'influència més gran i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment al radi inferior proposat.
- Repartir gratuïtament de cendrers de platja entre els usuaris. Fins a un màxim de 3 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 3 punts a qui adquireixi major quantitat de cendrers per temporada i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa.
- Acreditar estar en possessió d'una certificació ambiental. Puntuat amb 2 punts.
- Acreditar estar en possessió d'una certificació de qualitat. Puntuat amb 2 punts.
- Propostes de mesures d'integració social, seguretat i convivència. Fins a un màxim de 14 punts, atorgant fins a 2 punts per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:
 - Aplicar una mesura específica per a l'atenció a persones amb discapacitat física i/o psíquica.
 - Aplicar una mesura destinada als infants i/o a la gent gran.
 - Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals.
 - Disposar d'un pla de manteniment i renovació d'equips (embarcacions, ginys d'arrossegament, motos aquàtiques, rètols informatius, sistemes per a l'emmagatzematge dels elements emprats,...).
 - Acreditar el coneixement de dos idiomes estrangers d'un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
 - Acreditar la formació en salvament i primers auxilis de mínim dos dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
 - Expressar la informació adreçada al públic (horari, preus, serveis, fullets) amb mínim 5 idiomes.
 - Acreditar la contractació de mínim una persona que estigui en situació legal d'atur i registrada en el Servei d'Ocupació Municipal.
 - Acreditar l'aplicació de mínim dues mesures destinades a mantenir l'ordre públic, la seguretat marítima i/o la tranquil·litat veïnal durant l'horari d'obertura del servei.

- En el cas de les taquilles de creuers/catamarans que hagin de realitzar el servei de transport de passatgers a la platja de Santa Cristina i Canyelles es puntuaran com a altres aspectes:
 - Dragar, quan sigui necessari, al seu càrrec, el canal abalisat d'accés a la platja, puntuat amb 3 punts.
 - Instal·lar una taquilla per a la venda de bitllets a la platja de Canyelles (GU-03), puntuat amb 2 punts.

b) Serveis aquàtics sense embarcacions a motor, de lloguer d'elements (patins i caiacs)

Aquells factors especificats en aquest apartat que es mencioni que seran puntuats proporcionalment en base a la millor oferta, la puntuació s'establirà comparant la resta de proposicions presentades per un mateix codi d'activitat i entre els serveis pertanyents a les següents tipologies de serveis: lloguer de patins, lloguer de caiacs i escola de caiac.

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'administració i, que en cas de ser acceptades, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests hauran de ser acreditats suficientment, i en cas de ser necessari, hauran de ser expressats numèricament.

- Dies de prestació del servei (dies de servei diferents al període de l'1 de juny al 30 de setembre que són d'obligada prestació). Fins a un màxim de 5 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 5 punts al licitant que més dies proposi de tenir actiu el servei, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació als dies oferts.
- Realitzar la neteja manual diària d'un radi d'influència des del límit de la instal·lació/espai ocupat pel servei. Fins a un màxim de 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a qui realitzi la neteja d'un radi d'influència més gran i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment al radi inferior proposat.
- Repartir gratuïtament de cendrers de platja entre els usuaris. Fins a un màxim de 3 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 3 punts a qui adquireixi major quantitat de cendrers per temporada i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa.
- Propostes de mesures d'integració social, seguretat i convivència. Fins a un màxim de 14 punts, atorgant fins a 2 punts per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:
 - Aplicar una mesura específica per a l'atenció a persones amb discapacitat física i/o psíquica.
 - Aplicar una mesura destinada als infants i/o a la gent gran.

- Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals.
- Disposar d'un pla de manteniment i renovació d'equips (patins, caiacs, rètols informatius, sistemes per a l'emmagatzematge dels elements emprats,...).
- Acreditar el coneixement de dos idiomes estrangers d'un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
- Acreditar la formació en salvament i primers auxilis d'un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
- Expressar la informació adreçada al públic (horari, preus, serveis, fullets) amb mínim 5 idiomes.
- Acreditar la contractació de mínim una persona que estigui en situació legal d'atur i registrada en el Servei d'Ocupació Municipal.
- Acreditar l'aplicació de mínim dues mesures destinades a mantenir l'ordre públic, la seguretat marítima i/o la tranquil·litat veïnal durant l'horari d'obertura del servei.
- Realitzar el servei amb algun element innovador (pati solar, paddle surf o similar) en substitució dels patins i/o els caiacs, sense incrementar el nombre d'elements autoritzats. Puntuat amb 4 punts.

2. Gestió directa i personal del servei: Fins a **10 punts**

Quan el licitant declari que:

- Es compromet a la gestió directa i personal de l'explotació durant el període de vigència de l'autorització.
- No és titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners).

Queden exempts d'aquest darrer requisit, els licitants que optin als serveis de "Taquilla de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars", i que tinguin la condició de prestadors de serveis de transport turístic de viatgers amb els esmentats tipus d'embarcacions, el quals podran optar igualment a aquests 10 punts en el cas que siguin titulars del mateix tipus d'autoritzacions o concessions a Lloret o a altres municipis.

La gestió directa i personal a la que es fa referència serà la que realitzi la persona física que signa la proposta de licitació o, en el cas de persones jurídiques, la persona física que ostenti poder suficient per a representar a la persona jurídica i que signi l'oferta de licitació en representació d'aquesta.

Per justificar aquest criteri, els licitants presentaran una declaració jurada. En cas d'incomplir l'expressament declarat es considerarà motiu d'extinció de l'autorització de l'explotació del servei per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació.

L'Ajuntament comprovarà pels mitjans que consideri adients que el licitador que faci aquesta declaració no sigui titular de cap altra autorització o concessió de platja similar.

4. Servei de consigna de platja:

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES

1.- Oferta econòmica: fins a 60 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà atorgar la puntuació màxima de 60 punts a la proposició de cada codi d'activitat que millori a l'alça el tipus base de licitació, a partir del $\geq 30\%$. A les proposicions restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Tipus base}) \times \text{Puntuació màxima}}{(\text{Oferta més elevada} - \text{Tipus base})}$$

Totes les proposicions que incrementin el tipus de licitació mínim per a cadascun dels serveis a partir del $\geq 30\%$ obtindran la puntuació màxima de 60 punts, sense necessitat d'aplicar-los la fórmula.

Les proposicions que no incrementin el tipus de licitació mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Per puntuar la resta de proposicions amb increment inferior al 30% s'aplicarà la fórmula prenent el import de l'oferta més elevada.

Seran rebutjades totes aquelles proposicions econòmiques que siguin inferiors al tipus de licitació mínim fixat en el present plec.

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1. Memòria del servei on constin els factors addicionals que repercutixin favorablement en la prestació del servei: Fins a 30 punts

Aquells factors especificats en aquest apartat que es mencionin que seran puntuats proporcionalment en base a la millor oferta, la puntuació s'establirà comparant les proposicions presentades pel codi d'activitat GU-24.

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'administració i, que en cas de ser acceptades, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests

hauran de ser acreditats suficientment, i en cas de ser necessari, hauran de ser expressats numèricament.

- Dies de prestació del servei (dies de servei diferents al període de l'1 de juny al 30 de setembre que són d'obligada prestació). Fins a un màxim de 5 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 5 punts al licitant que més dies proposi de tenir actiu el servei comptant el total de dies oferts a les 5 platges del municipi on s'ha d'implantar el servei de consigna, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació als dies oferts.
- Horari de prestació del servei. Fins a un màxim de 3 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 3 punts al licitant que proposi un horari de servei més ampli en el període de prestació obligatòria (1 de juny a 30 de setembre), i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment a la baixa en relació a les hores ofertes.
- Realitzar la neteja manual diària d'un radi d'influència de l'espai autoritzat per ser ocupat pel servei. Fins a un màxim de 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a qui realitzi la neteja d'un radi d'influència més gran i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment al radi inferior proposat.
- Propostes de mesures d'integració social, seguretat i convivència. Fins a un màxim de 10 punts, atorgant fins a 2 punts per a cadascun dels aspectes següents que es justifiquin degudament que seran duts a terme i que no siguin exigència del plec o del RGSAP:
 - Aplicar una mesura específica per a l'atenció a persones amb discapacitat física i/o psíquica.
 - Aplicar una mesura destinada als infants i/o a la gent gran.
 - Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals.
 - Acreditar el coneixement de dos idiomes estrangers d'un dels treballadors adscrits a l'explotació del servei.
 - Expressar la informació adreçada al públic (horari, preus, normes d'ús) amb mínim 5 idiomes.
 - Acreditar la contractació de mínim una persona que estigui en situació legal d'atur i registrada en el Servei d'Ocupació Municipal.
 - Disposar d'un pla de manteniment i renovació d'elements emprats en el servei (mòduls de consigna, taquilles, rètols informatius,...).
- Realitzar la prestació del servei de consigna a través de personal, oferint l'atenció personalitzada al client sense autoservei i vigilant les consignes. Puntuat amb un màxim de 4 punts si l'atenció personalitzada s'ofereix a les 5 platges del municipi o puntuat proporcionalment a la baixa en cas que no sigui el sistema de gestió previst a la platja.
- Sistema implantat en el pany de les taquilles. Puntuat amb 4 punts. S'atorgarà la puntuació màxima de 4 punts a aquells

sistemes que acreditin un control de la identificació de l'usuari previ a l'obertura de la taquilla per retirar l'objecte dipositat i justifiquin la impossibilitat de duplicar la clau o element alternatiu (codi de barres, braçalet, etc.) de tancament de la taquilla.

2. Gestió directa i personal del servei: Fins a **10 punts**

Quan el licitant declari que:

- Es compromet a la gestió directa i personal de l'explotació durant el període de vigència de l'autorització.
- No és titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners).

La gestió directa i personal a la que es fa referència serà la que realitzi la persona física que signa la proposta de licitació o, en el cas de persones jurídiques, la persona física que ostenti poder suficient per a representar a la persona jurídica i que signi l'oferta de licitació en representació d'aquesta.

Per justificar aquest criteri, els licitants presentaran una declaració jurada. En cas d'incomplir l'expressament declarat es considerarà motiu d'extinció de l'autorització de l'explotació del servei per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació.

L'Ajuntament comprovarà pels mitjans que consideri adients que el licitador que faci aquesta declaració no sigui titular de cap altra autorització o concessió de platja similar.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació, s'utilitzaran els criteris d'adjudicació preferent en aquest ordre:

- La que hagi presentat una oferta econòmica per l'explotació del servei més elevada.
- La que hagi obtingut la major puntuació en els factors addicionals plantejats.
- Els previstos a la Disposició Addicional Quarta del RD Legislatiu 3/2011, relativa a tenir en plantilla personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social.

16.- RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 155 del RD Legislatiu 3/2011.

17.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals conforme a allò assenyalat en l'article 152. Per realitzar l'esmentada classificació, la mesa de contractació atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en els plecs de clàusules podent sol·licitar els informes tècnics que estimi pertinents.

Una vegada efectuada la proposta d'adjudicació per part de la mesa de contractació a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació, l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 151 del RD Legislatiu 3/2011, requerirà al licitador proposat per a què, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar. Així mateix, també haurà de constituir la garantia definitiva i la complementària i aportar la documentació que ho acrediti, d'acord amb el que disposa la clàusula 6a del present plec, abonar les despeses relatives als anuncis i publicacions efectuades, i aportar la pòlissa de responsabilitat civil.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació, el contracte s'adjudicarà dins dels 3 dies hàbils següents a la recepció de la mateixa.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de clàusules.

El procediment a seguir en cas que es presentin ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats, serà el previst a l'article 152 del RD Legislatiu 3/2011.

18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a la data de recepció de la notificació de l'adjudicació d'acord amb allò previst en l'article 151.4. del RD Legislatiu 3/2011.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas s'hagués exigit.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos en l'article 117 del RD Legislatiu 3/2011.

19.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En el moment de formalitzar el contracte es podrà designar, en una de les clàusules d'aquest, el responsable del contracte d'acord amb allò establert a l'article 52 del RD Legislatiu 3/2011.

El responsable del contracte li correspondran les facultats especificades en l'esmentat article 52, i podrà ser una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'Ajuntament.

20.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 214 i 305 del RD Legislatiu 3/2011.

21.- RESCAT DE L'AUTORITZACIÓ

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans del venciment del termini en cas que ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

22.- INFRACCIONS I SANCIONS

El règim sancionador quedarà regulat pels articles corresponents del RGSAP que sigui vigent en cada moment.

23.- EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'EXPLOTACIÓ

a) L'autorització s'extingirà:

- Pel transcurs del termini.
- Per cessament de condicions econòmiques i administratives que van motivar-la.
- Per força major.
- Per no estar al corrent del pagament del cànon
- Per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació, al moment de concórrer a la licitació o durant la vigència de l'autorització.

b) També serà causa d'extinció de l'autorització, la concurrència d'algun dels supòsits que l'article 223 de RD Legislatiu 3/2011 preveu per l'extinció dels contractes administratius, així com la concurrència d'alguna de les causes d'extinció previstes en el RGSAP.

24.- PENALITATS

Sens perjudici del règim jurídic sancionador previst al RGSAP, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per l'incompliment de les condicions d'execució:** L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista, donarà lloc a la imposició de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import de l'adjudicació del contracte, tret que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà d'un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment sigui greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora en el compliment dels terminis parcials o del termini total establerts, s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 212 del RD Legislatiu 3/2011.

La imposició de penalitats la farà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 212.8 del RD Legislatiu 3/2011.

25.- IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari s'obliga a guardar secret i mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació a la que tingui accés en compliment d'aquest contracte, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades no es podran facilitar a tercers.

Un cop acabats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Lloret de Mar tots els arxius, documents i, en general, dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètols o cartells amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò previst al Llibre primer, Títol V del RD Legislatiu 3/2011, s'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme una modificació del contracte en un percentatge màxim del 20 % del preu del contracte.

Es podrà modificar el contracte per atendre a circumstàncies imprevistes en el moment de l'inici de la licitació i que guardin estreta relació amb l'objecte del contracte.

El contracte es podrà modificar, en més o en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte. L'acord de modificació l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista.

27.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb l'article 210 del RD Legislatiu 3/2011, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons de interès públic, i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

28.- TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

29.- DRET SUPLETORI

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà el Decret Reial Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la LCAP, la Llei 7/1985, de 2 d'Abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, Activitats i Serveis dels ens locals, i resta de normativa aplicable en matèria de règim local i contractació administrativa.

Lloret de Mar, a 9 de gener de 2013

ANNEX I

IMPORTS D'INSTAL·LACIONS PENDENTS D'AMORTITZAR

Instal·lació	Any adquisició	Anys vida útil	Valor adquisició	Import pendent d'amortitzar
Mòdul sanitari (2 WC i 1 WC adaptat) i amagabujols de quiosc bar GU-15	2009	8 anys	19.830,20 €	9.915,10 €
Mòdul sanitari (2 WC i 1 WC adaptat) i amagabujols de quiosc bar GU-16	2009	8 anys	19.830,20 €	9.915,10 €
Mòdul sanitari (2 WC i 1 WC adaptat) i amagabujols de quiosc bar GU-17	2009	8 anys	19.830,20 €	9.915,10 €
WC adaptat de restaurant bar GU-25	2009	8 anys	9.813,60 €	4.906,80 €

ANNEX II

IMPORTS ESTIMATS D'INSTAL·LACIONS DE NOU SUBMINISTRAMENT

Instal·lació	Període amortització	Import estimat (sense IVA)
Quiosc bar platja Lloret	8 anys	40.331,70 €
Restaurant bar model fusta per platja Canyelles, Fenals, sa Boadella		
WC interior	8 anys	26.775,00 €
Sense WC interior	8 anys	25.150,00 €
WC adaptat de fusta per platja de Canyelles i Fenals	8 anys	6.846,00 €
Quiosc de gelats platja Lloret	8 anys	25.586,10 €
Plataforma i baranes quiosc de gelats platja de Lloret	8 anys	3.800,00 €
Quiosc de gelats model fusta per platja Canyelles, Fenals, sa Boadella	8 anys	15.100,00 €
Taquilla de venda de tiquets platja Lloret	8 anys	17.755,20 €
Taquilla de venda de tiquets model fusta per platja Canyelles, Fenals, sa Boadella	8 anys	4.572,00 €
Mòdul servei de consigna per platja de Lloret (2500x2200x400 mm), sense taquilles interiors	8 anys	4.587,00 €
Mòdul servei de consigna de fusta per platja Canyelles, Fenals, sa Boadella i Sta. Cristina (2500x2200x400 mm), sense taquilles interiors	8 anys	3.450,00 €

ANNEX III

MODELS DE DECLARACIÓ

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na amb domicili a
carrer/avinguda núm. amb
DNI núm. major d'edat, en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de
....., CIF núm., amb domicili social
a carrer/avinguda núm.),

DECLARO:

Estar facultat/da per contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 60 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

No incórrer en cap de les condicions especials d'incompatibilitat per contractar previstes a l'article 56 del RD Legislatiu 3/2011.

Lloret de Mar, ... de de 2013

(signatura)

DECLARACIÓ JURADA

En/Na amb domicili a
carrer/avinguda núm. amb
DNI núm. major d'edat, en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de
....., CIF núm., amb domicili social
a carrer/avinguda núm.),

DECLARO:

Estar facultat/da per presentar una proposició en el procediment obert, tramitació urgent, per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada que s'estableixin a les platges i zones del domini públic marítim terrestre del T.M. de Lloret, atès que no tinc cap deute amb la hisenda municipal per cap concepte.

Així mateix, autoritzo a l'Ajuntament de Lloret de Mar a fer les consultes oportunes per comprovar la veracitat d'aquesta declaració jurada.

Lloret de Mar, ... de de 2013

(signatura)

DECLARACIÓ JURADA

En/Na amb domicili a
carrer/avinguda núm. amb
DNI núm. major d'edat, en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de
....., CIF núm., amb domicili social
a carrer/avinguda núm.),

DECLARO:

- Que em comprometo a efectuar la gestió directa i personal de l'explotació del servei durant el període de vigència de l'autorització.
- Que no sóc titular de l'explotació d'altres autoritzacions o concessions en domini públic maritimoterrestre (a Lloret de Mar o a altres municipis costaners).

Lloret de Mar, ... de de 2013

(signatura)

